

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Mahkeme kararı ile davacıya yapılacak ödemeler (ilama bağlı borçlar)	1.Dilekçe (Mahkeme esas ve karar numaraları, Banka şubesi ve IBAN numarası, TC kimlik veya vergi numarasının belirtilmesi) 2.Talep eden davacı vekili ise serbest meslek makbuzu (Gelir Vergisi Kanunun 65 ve 66. Maddeleri uyarınca) ile ahzuka bza yetkili ve harçlandırılmış vekaletname örneği	30 GÜN
2	Hukuki ve istişari görüşler	Hukuki ihtilaflı ortaya koyan her türlü belge	7 İŞ GÜNÜ
3	Bilgi edinme ve dilekçe hakkı kapsamında yapılan başvurular	Dilekçe	15 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Hukuk Müşavirliği
İsim	:	Av. Sevtap ÇELİKCAN
Ünvan	:	Hukuk Müşaviri V.
Adres	:	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörlüğü
Telefon	:	0252 211 10 35
e-posta	:	hukuk@mu.edu.tr

İkinci Müracaat Yeri	:	Genel Sekreterlik
İsim	:	Prof. Dr. Mehmet AVCI
Ünvan	:	Genel Sekreter V.
Adres	:	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Rektörlüğü
Telefon	:	0252 211 10 26
e-posta	:	gsekte r@mu.edu.tr